

Stageregeling

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definitie stagiair

Artikel 2 Snuffelstage

Artikel 3 Leerplan

Artikel 4 Begeleiding

Artikel 5 Rechtspositie

Artikel 6 Stagereglement onderwijsinstelling

Artikel 7 Tussentijdse beëindiging stage

Artikel 8 Slotbepaling

Artikel 1 Definitie stagiair

Een stagiair is een student die dagonderwijs volgt bij een reguliere instelling op VMBO, MBO, HBO of WO-niveau en vanuit deze onderwijsinstelling ervaring opdoet door in de beroepspraktijk te leren én te werken. Onder deze regeling valt niet:

- a. De student die over de gehele opleidingsduur 50% of meer van de opleidingstijd leert in de beroepspraktijk en in deze periode een (tijdelijke, voor de duur van de opleiding of (school)jaar) aanstelling heeft, b.v. bij Beroepsbegeleidende leerweg (BBL) van het MBO of de duale leerweg van het HBO.
- b. De trainee.

Artikel 2 Snuffelstage

Voor een student die een zeer korte stage volgt, van enkele dagen tot 4 weken, geldt het volgende:

- a. De gemeente Zaanstad en de stagiair sluiten geen stageovereenkomst
- b. De stagiair ondertekent een geheimhoudingsverklaring
- c. De stagiair is alleen verzekerd voor de Wajong. De stagiair is niet verzekerd voor de Ziektewet, Ziekenfondswet, Werkloosheidswet en Wet op de Arbeidsongeschiktheidsverzekering. De stagiair valt onder de aansprakelijkheidsverzekering van de gemeente.
- d. De stagiair ontvangt geen vergoeding anders dan een attentie.
- e. Alle overige artikelen van deze regeling zijn niet van toepassing.

Artikel 3 Leerplan

In het begin van de stage wordt het doel vastgelegd in een leerplan om de verwachtingen aan gemeente en stagiair over en weer expliciet te maken. Hierin staan de leerdoelen van de student beschreven evenals de wijze van evalueren. Deze worden vanuit student en onderwijsinstelling aangegeven. Partijen stellen alles in het werk om de overeengekomen doelen te behalen.

Artikel 4 Begeleiding

Gedurende de stage zorgt de betreffende afdeling voor een adequate begeleiding en fungeert één medewerker als aanspreekpunt voor stagiair en onderwijsinstelling.

Artikel 5 Rechtspositie

1. Stageovereenkomst

De gemeente Zaanstad en de stagiair sluiten een stageovereenkomst ondertekend door werkgever en stagiair waarin beide verklaren zich te houden aan wat hierin staat vermeld. Een stagiair is student, geen werknemer. De stage is geen (arbeidsrechtelijke) dienstbetrekking. Een stagiair is geen ambtenaar, de CAR-UWO is niet van toepassing.

2. Verzekering

De stagiair is vanuit de gemeente verzekerd voor de Wajong, Ziektewet en Ziekenfondswet. De stagiair is niet verzekerd voor de WW en WAO. De stagiair valt onder de aansprakelijkheidsverzekering van de gemeente, voor geleden schade dient de onderwijsinstelling een verzekering voor de stagiair af te sluiten.

3. Integriteitsverklaring en Verklaring omtrent het gedrag (VOG)

Een stagiair die drie maanden of langer stage loopt dient vóór het begin van de stage een VOG te overleggen en ondertekent tevens de integriteitsverklaring.

4. **Werktijden**

Een stagiair werkt maximaal 36 uur per week, 4½ dag van 8 uur. Indien de stagiair 1 dag per week naar school gaat, dan wordt 32 uur per week gewerkt.

5. **Vakantie**

Een stagiair is student en heeft tijdens de vakanties van de onderwijsinstelling vrij. Deze vakantieperiodes worden aan het begin van de stage vastgelegd. Indien hierdoor het aantal stagedagen voor de onderwijsinstelling niet wordt gehaald, dan kan worden besloten een deel van de schoolvakantie door te werken.

Een stagiair bouwt geen overig verlof en/of ADV op. In de zomervakantie wordt geen stage gelopen.

Bij een afstudeerstage kan hiervan worden afgeweken.

6. **Stagevergoeding**

De stagevergoeding bedraagt € 275 bruto per maand voor (V)MBO studenten en € 350 bruto per maand voor HBO en WO studenten. Als de leidinggevende van oordeel is dat de stagiair zich bovenmatig heeft ingespannen, dan kan hij besluiten om aan het eind van de stageperiode een gratificatie toe te kennen van 1 maand stagevergoeding. Als het resultaat van een afstudeerstage van bijzondere (financiële) waarde blijkt te zijn voor de gemeente, dan kan de directeur tot een hoger bedrag besluiten. De bedragen zijn onafhankelijk van het onderwijsniveau en gebaseerd op een werkweek van 36 uur. Bij ziekte langer dan 2 weken wordt de vergoeding niet doorbetaald. Tijdens schoolvakanties anders dan de zomervakantie wordt de vergoeding wel doorbetaald.

Indien aan de onderwijsinstelling een vergoeding voor de organisatiekosten van de stage is verschuldigd, dan wordt deze door de gemeente betaald.

7. **Reiskosten**

Studenten hebben veelal recht op een OV-jaarkaart waarmee de reiskosten van woon-werkverkeer zijn gedekt. Als een student geen recht heeft op een OV-jaarkaart én buiten de gemeente Zaanstad woont, dan worden de reiskosten vergoed op basis van openbaarvervoertarieven.

Artikel 6 Stagereglement onderwijsinstelling

Naast de stageovereenkomst tussen gemeente en stagiair zijn dikwijls regels vastgelegd in een stagereglement van de onderwijsinstelling. Deze vullen elkaar aan. Daar waar regels conflicteren wordt tussen de begeleiders van onderwijsinstelling en gemeente bepaald hoe moet worden gehandeld.

Artikel 7 Tussentijdse beëindiging stage

De stage kan in onderling overleg tussentijds worden beëindigd indien van één of beide partijen redelijkerwijs niet kan worden verlangd de stage voort te zetten.

De gemeente kan na overleg met de onderwijsinstelling eenzijdig de stage beëindigen indien de stagiair zich onvoldoende houdt aan de geldende regels of aanwijzingen.

Artikel 8 Slotbepaling

In gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet, kan namens het College van B&W door de directeur van de dienst een andere of aanvullende beslissing worden genomen.

Deze regeling treedt in werking op 1 augustus 2005.